



Stellenausschreibung

Fotografin bzw. Fotograf - Caspar-David-Friedrich Institut 21/M30

Universität Greifswald, 13.10.2021 | Bewerbungsfrist: 12.11.2021

Im Caspar-David-Friedrich Institut am Lehrstuhl für Neue Medien und angewandte Grafik im Bezugsfeld Bildender Kunst der Philosophischen Fakultät der Universität Greifswald ist vorbehaltlich haushaltsrechtlicher Regelungen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als **vollbeschäftigte*r**

Fotograf*in

unbefristet zu besetzen.

Das CDFI ist eine künstlerische Forschungseinrichtung und besteht aus den Bereichen Bildende Kunst und Kunstgeschichte. Gerade dieses Zusammenspiel von Theorie und Praxis ermöglicht es, sich an einer kleinen und traditionsreichen Universität mit Kunst und Wissenschaft auseinander zu setzen. Das Institut bietet mehrere Werkstätten, in denen die Studierenden unter Anleitung und auch selbstständig künstlerisch arbeiten können.

Das Fotolabor ist eine zentrale Einrichtung des CDFI. Hier werden Projekte innerhalb und außerhalb der Lehrveranstaltungen bearbeitet, bei denen analoge und digitale Verfahren zum Einsatz kommen. Hier werden die Studierenden für Anwendungen der labortechnischen Prozesse sowie einem verantwortungsvollen, wie kritischen Umgang mit den technischen Medien vorbereitet und erhalten eine umfangreiche Beratung zur Herstellung von analoger und digitaler Fotografie und dem Umgang mit technischen Materialien und Verfahrensmöglichkeiten der Reproduktion.

Es wird ein Qualifikationsprofil vorausgesetzt, das ein breites Spektrum auf dem Gebiet des klassischen Laborhandwerks ebenso wie die digitale Bildbearbeitung am Computer abdeckt. Darüber hinaus soll die*der Stelleninhaber*in Freude an der Arbeit mit Studierenden in einem akademischen Umfeld haben.

Ihre Aufgaben

- eigenständige technische Betreuung studentischer Projekte (fotografische Arbeiten im Rahmen der Ausbildung von Studierenden des CDF-Instituts) und Lehrveranstaltungen (Konzeption und Durchführung von technischen Einführungskursen für die analoge und digitale Fotografie); technische und organisatorische Unterstützung bei Seminaren
- Durchführung sämtlicher Arbeiten im S/W- Fotolabor; Anfertigung von analogen und digitalen Fotografien sowie gängiger Druckvorlagen für Printprozesse (Digital, Offset, Siebdruck) in hoher Qualität; digitale Farbkorrektur und Nachbearbeitung am PC
- Einsetzen von Bildbearbeitungsprogrammen (Prüfen und Korrektur von Fotos); Fotografische Dokumentation von Arbeitsergebnissen und Projekten (für Publikationen des Lehrstuhls Neue Medien und angewandte Grafik)
- Anfertigung von Fotografien kunsthistorisch wichtiger architektonischer und musealer Objekte (auch im Rahmen von Fotokampagnen) sowie Digitalisierung und Betreuung sämtlicher (fotografischer) Bestände des CDFI sowie Betreuung der Datenbanken
- regelmäßige und eigenständige Wartung der digitalen und analogen technischen Geräte und Einrichtungen; Materialbeschaffung (Filme, Chemie, Fotopapier, Patronen, Fotoplotter)

Das erwarten wir von Ihnen (Einstellungsvoraussetzungen)

- einschlägiger Berufsabschluss als Fotograf*in sowie sonstige Beschäftigte mit gleichwertigen Fähigkeiten und Erfahrungen
- sehr gute Kenntnisse im Bereich der Filmentwicklung, Fotobildtechnik, Labortechnik, Reprotechnik, Reprografie, Farbmesstechnik (Druck), Fotografie, Kaschieren, Layout, Printerbedienung, Retuschieren (Fototechnik), Scannen
- Erfahrungen im dargestellten Fachgebiet
- EDV-Kenntnisse im Bereich Foto-, und Bildbearbeitung

Weitere Kenntnisse und Fähigkeiten, die bei der Auswahlentscheidung maßgeblich berücksichtigt werden, sind:

- sicheres Beherrschen der Office-Anwendungen Word und Excel
- strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit und Flexibilität.
- Bereitschaft zur Einarbeitung in fachspezifische Belange
- gute Englischkenntnisse (vergleichbar B1-Niveau); bei fehlender Qualifikation ermöglichen wir Ihnen, diese kurzfristig zu erlangen

Das bieten wir Ihnen

- Vergütung bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen bis **Entgeltgruppe 9 a** der Entgeltordnung zum TV-L Wissenschaft
- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- gründliche Einarbeitung in den Tätigkeitsbereich und ein kollegiales Arbeitsklima
- die Unterstützung Ihrer persönlichen und beruflichen Entwicklung durch Weiterbildung
- flexible Arbeitszeiten, Möglichkeit der Teilzeitbeschäftigung
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Angebote zur Gesundheitsförderung im Rahmen der "Gesunden Universität"

Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt an der Universität Greifswald und begrüßen daher alle Bewerbungen unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Ansprechpartner

Nähere Auskünfte erteilt Prof. Asmani, Tel.: 03834-4203280, r.asmani@uni-greifswald.de

Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen und aktuellen Bewerbungsunterlagen. Senden Sie diese an:

Universität Greifswald
Referat Personal
Domstraße 14

17489 Greifswald

bewerbung@uni-greifswald.de

Bitte beachten Sie auch folgende Hinweise

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen **ausschließlich per E-Mail in einer pdf-Datei** unter Angabe der Ausschreibungsnummer **21/M30** bis zum **12.11.2021** ein.

Wir weisen darauf hin, dass die Einreichung der Bewerbung eine datenschutzrechtliche Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Bewerberdaten durch uns darstellt. Näheres zur Rechtsgrundlage und Datenverwendung finden Sie [hier](#).

